



Svenska
Fallskärmsförbundet

Policy för miljöarbete vid organiserande av SM-tävlingar

Sara Ekström 2018



Innehåll

1. Introduktion	3
2. Planering av SM	3
3. Kommunikation	4
4. Transporter.....	5
5. Köp av varor eller tjänster	5
6. Avfall och restprodukter.....	6
7. Ljudbild.....	6
8. Risk för olycka med allvarlig miljöpåverkan	6
9. Kontrollista	7



1. Introduktion

SFF strävar efter att minska organisationens påverkan på människor och miljön i största möjliga mån, detta gäller även SM-tävlingar som arrangeras i förbundets regi av medlemsklubbarna. Detta dokument beskriver hur planering, transporter, köp av varor eller tjänster samt kommunikation bör ske för att minimera miljöpåverkan under SM-arrangemang. SM-arrangören ska i största möjliga mån följa dessa kriterier och rapportera hur arbetet fortskrider till SFFs miljöansvarig. Rapportering sker genom att fylla i bifogad kontrollista och skicka den elektroniskt till SFFs miljöansvarig.

Genom att miljöansvarig från SFFs styrelse följer upp miljöarbetet under planering, genomförande samt efter avslutad tävling, sker en egenkontroll av miljöarbetet. SFF kan därmed säkerställa att den arrangerande klubben följer SFFs riktlinjer för miljöarbete under SM-tävlingar. SFFs miljöansvarig skall hålla kontakt med SM-organisationen under planeringsstadiet för att:

- 1) Ge stöd till SM- organisationen
- 2) Ge feedback på vad som skulle kunna förbättras i miljöarbetet.

Denna interna policy ersätter det tidigare beslutet om att SM-tävlingar skall vara miljöcertifierade. Anledningen till att SFFs styrelse valt att övergå till en intern policy samt egenkontroll vid organiserande av SM-tävlingar är att vi anser att vi kan uppnå lika god miljönytta utan att certifiera oss till en mindre kostnad för våra medlemmar. Genom god kommunikation anser SFFs styrelse även att den insats vi gör för miljön kan spridas till tävlingsdeltagare, funktionärer, eventuella sponsorer, media och allmänheten.

2. Planering av SM

För att miljönyttan ska bli så stor som möjligt är det viktigt att påbörja miljöarbetet redan tidigt under planeringsstadiet. Tävlingsorganisationen ska därför utse en miljöansvarig för SM-arrangemanget. Namn samt kontaktuppgifter på denna person skickas till SFFs miljöansvarig, som å sin sida ansvarar för att SM-organisationen får kunskap om SFFs policy för miljöarbete vid organiserande av SM-tävlingar.

SMs miljöansvarig har som huvuduppgift att i största möjliga mån se till att kriterierna i denna policy följs under SM-arrangemanget. Detta görs genom att arbeta efter den kontrollista som upprättats för arrangemang av SM-tävlingar. En kontinuerlig kommunikation mellan SM-organisationen samt SFFs miljöansvarig ska därför

upprättas under planerings samt förberedelse stadiet av tävlingen. SFFs miljöansvarig ansvarar för att ge tävlingsorganisationen det stöd som behövs i arbetet med att följa kontrollistan. Senast 1 månad innan arrangemangets start skall en komplett kontrollistan skickas till SFFs miljöansvarig som har en vecka på sig att återkomma med feedback och eventuella förslag på förbättringar som skulle kunna göras.

Det åligger även SMs miljöansvarig att efter genomfört evenemang gå igenom kontrollistan för att sammanställa hur miljöarbetet fungerat och om det finns förbättringspotential som kan föras vidare till nästa arrangör.

3. Kommunikation

Alla kommunikation sker om möjligt elektroniskt och alla inom tävlingsorganisationen skall informeras om det miljöarbete som utförs inför och under SM-tävlingen.

Minimum skall denna information innehålla följande text:

”Inom SFF arbetar vi kontinuerligt för att minimera miljöpåverkan från vår organisation och det gäller även under arrangerandet av årets SM-tävling i gren XX på plats XX. Då vår största miljöpåverkan härstammar från utsläpp till atmosfären från flygtransporter av de tävlande, klimatkompenseras alla utförda fallskärmshopp under tävlingen. Utöver detta försöker vi att minimera ilastnings- samt flygtider. Vi kommer även arbeta för att minimera alla övriga fossildrivna transporter som sker i samband med tävlingen. Samåk, ta bussen/tåget eller om möjligt cykla/gå därför till och från hoppfältet. Har vi möjlighet väljer vi ett miljövänligt elförsörjningsalternativ och vi utnyttjar oss av miljömärkta samt ekologiska varor och tjänster. Vi ställer också krav på att våra sponsorer och utställare ska följa vår miljöpolicy. All kommunikation sker elektroniskt, vi undviker trycksaker och undviker att köpa in nytt materiel som krävs för tävlingens arrangemang genom användning av befintligt utrustning. Återvinning av producerat avfall källsorteras och återvinns. Tävlingsorganisationen har därför utsett XX till att leda detta arbete under årets förberedelser samt genomförande av SM, har du frågor tveka därför inte att kontakta XX”.

Samma information skall gå ut till alla tävlande. Till sponsorer och övriga leverantörer kan mer specifik information behövas och SFFs miljöansvarig bistår med att formulera denna information. Vill arrangören lägga till ytterligare information om det miljöarbete som görs går det bra.

Vid reklam för tävlingen skall en kortfattad lista på miljöarbetet alltid finnas med, den skall minst innehålla 5 punkter om vad som gjorts för miljön under arrangemanget. Det är obligatoriskt att nämna att alla hopp klimatkompenseras.

4. Transporter

Flygtid för transport av fallskärmshoppare står för SM-organisationens största miljöpåverkan. Dessa utsläpp går inte att undvika helt men ska minimeras så långt som möjligt. I dagsläget innebär det framför allt god planering av hoppdagen, med minimerade inlastnings- och flygtider samt väl timade tankningscykler.

Alla övriga transporter som sker med hjälp av fossilt drivna fordon bör minimeras, det är därför av stor vikt med god planering av inköp samt beställning av varor. Funktionärer, tävlingsdeltagande och publik ska uppmanas att samåka, ta kollektiv trafiken eller om möjligt helt undvika transport med fossilt drivna fordon. Längre transporter av de tävlande till och från ilastningsplatsen ska undvikas i största möjliga mån. Är längre transporter ett måste ska dessa ske i buss, gärna driven på miljövänligt bränsle. Kortare biltransporter av tävlande från packområdet till ilastningen ska undvikas helt, detta så länge det inte medför en risk för deltagarna att gå eller medför förlängda ilastningstider.

5. Köp av varor eller tjänster

Inköp av varor eller tjänster som medför en negativ miljöpåverkan bör undvikas i största möjliga mån, alltså bör mer eller mindre alla inköp minimeras. God planering och information om vilka produkter/varor som behövs samt antalet deltagare för eventet krävs därmed. Arrangören ska därför göra en noggrann uppskattning av trolig åtgång av varor och tjänster under arrangemanget.

Gällande förbrukningsvaror som t.ex. toapapper och rengöringsprodukter skall miljömärkta varor alltid väljas. Vid inköp av tjänster skall leverantören antingen jobba efter egen i förväg väldefinierad miljöpolicy eller följa SFFs miljöpolicy.

Vid inköp av mat skall tävlingsorganisationen försäkra sig om att leverantören kan leverera minst ett ekologiskt samt vegetariskt alternativ, endast svenskproducerade animaliska produkter ska erbjudas och inga rödlistade arter får finnas på menyn. Sker servering ska det helst vara på återanvändbart porslin alternativt

återvinningsbara engångsprodukter, inga plastprodukter får användas. Kranvatten bör promotas som dryck och alla buteljerade drycker ska undvikas.

6. Avfall och restprodukter

Allt avfall skall källsorteras och med säkerhet skickas till återvinning. Det är därför bäst att kontakta kommunen för att få sopsorteringskärl för metall, plast, tidningspapper, kartong, färgat och ofärgat glas samt matavfall utplacerat på tävlingsområdet. Mindre insamlingskärl för sortering av batterier och ljuskällor bör också finnas tillgängligt.

Varje kärl skall tydligt märkas upp och minst en person ska utses för att kontrollera att sorteringen följs under SM-arrangemanget. Denna person ansvarar också för att kontrollera att nedskräpning av tävlingsområdet inte sker.

All användning av miljöfarliga produkter skall undvikas, vid användning av miljöfarligt avfall som tex rök för uppvisningshopp åligger det SM-arrangören att samla in detta avfall och transportera det till miljöstation för destruering.

Får matsserveringen mat över bör denna säljas till reducerat pris på plats/ saluföras via karma eller likande applikation, detta för att minimera matsvinnet. Blir övrigt förbrukningsmateriel över skall detta sparas för att kunna användas vid senare tillfällen.

7. Ljudbild

Flygning under arrangemanget ska planeras så att ljud för närliggande grannar minimeras. Om möjlighet finns bör även starter och inflygning inför landning planeras så att det inte alltid sker över exakt samma område. Detta för att sprida ljudbilden och inte belasta vissa bebyggda områden med samma bullernivå hela dagen.

8. Risk för olycka med allvarlig miljöpåverkan

Den största risken för att en olycka med allvarlig miljöpåverkan sker är vid tankning av flygplan samt hantering av flygbränsle/motorolja. Dessa aktiviteter måste därför alltid genomföras av personal som fått utbildning i utförandet/hanteringen.

9. Kontrollista

Tävlingsorganisation:

Arrangerande klubb	
Tävlingsplats	
Tävlingsdatum	
Miljöansvarig under SM	
Email	
Telefon	
Antal deltagare tävlingsorganisation	
Antal tävlande	
Antal åskådare	

Kommunikation: Ja/Nej Förklaring, hur, varför/varför inte?

Elektronisk info text har skickats till:		
Tävlingsorganisation		
Tävlande		
Sponsorer/leverantörer		
Har annan än elektronisk info utgått?		
Miljöarbetet har kommunicerats med minst 5 punkter, vid reklam för tävlingen (inkl info om klimatkompensation?)		

Transporter: Ja/Nej Förklaring, hur, varför/varför inte?

Minimeras flyg tid?		
Minimeras ilastningstid?		
Uppmuntras samåkning/miljövänligare transportmedel?		
Minimerats övriga transporter från inköp etc.?		



Köp av varor eller tjänster	Ja/Nej	Förklaring, hur, varför/varför inte?
Minimeras inköp?		
Används endast miljömärkta varor ?		
Säkerställts leverantörers miljöarbete?		
Erbjuds minst ett ekologiskt samt vegetariskt alternativ på menyn?		
Serveras endast svenska animaliska produkter?		
Promotas kranvatten som dryck?		
Serveras maten på engångstallrikar?		

Avfall	Ja/Nej	Förklaring, var, hur, varför/varför inte?
Finns det uppmärkta sopsorteringskärl?		
Säkerställs det att nedskräpning av området inte sker?		
Finns det en utsedd funktionär som ansvarar för sopsortering?		
Används miljöfarliga produkter?		
Tar matförsäljare tillvara på överbliven mat?		

Ljud	Ja/Nej	Förklaring, hur/varför inte?
Planeras flygning för att minimera buller?		



**Risk för olycka med allvarlig
miljöpåverkan:**

Ja/Nej

Förklaring, hur/varför inte?

Utbildas personal som tankar flygplanet/hanterat bränsle och oljor el dyl. tillräckligt för att klara sin uppgift utan risk för olyka?		
--	--	--